

Соглашение
о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования
городского округа город-курорт Эссентуки бюджетному учреждению города
Эссентуки на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2024 год и плановый
период 2025-2026 годов

г. Эссентуки

"12" 12 2023 г.

№ 55

Управление образования администрации города Эссентуки, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице и.о. начальника Ляшенко Инна Николаевна, действующего на основании Положения утвержденного решением Думы г. Эссентуки № 10 от 27.02.2019 года с одной стороны и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 16 «Ласточка», именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице заведующего Малаховой Натальи Юрьевны действующего на основании Устава, утвержденного приказом Управления образования администрации г. Эссентуки № 299 от «25» мая 2015 г., с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Эссентуки и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города Эссентуки от 26 августа 2016 года N 1431 (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению из бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки в 2024 году / 2025 - 2026 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (далее - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета города Эссентуки по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – код БК), в следующем размере:

в 2024 году **17 818 283,80 (Семнадцать миллионов восемьсот восемнадцать тысяч двести восемьдесят три) рубля 80 копеек**
(сумма прописью)

– по коду БК 60607010110111010611 – 10 241 419,80

– по коду БК 60607010110177170611 – 7 576 864,00

(код БК)

в 2025 году **17 818 283,80 (Семнадцать миллионов восемьсот восемнадцать тысяч двести восемьдесят три) рубля 80 копеек**

(сумма прописью)

– по коду БК 60607010110111010611 – 10 241 419,80

– по коду БК 60607010110177170611 – 7 576 864,00
(код БК)

в 2026 17 818 283,80 (Семнадцать миллионов восемьсот восемнадцать тысяч двести
восемьдесят три) рубля 80 копеек

(сумма прописью)

– по коду БК 60607010110111010611 – 10 241 419,80

– по коду БК 60607010110177170611 – 7 576 864,00
(код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, определенных в соответствии с Порядком.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Отделе № 26 Управления Федерального казначейства по Ставропольскому краю согласно графика перечисления субсидии на выполнение муниципального задания (Приложение 1).

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте администрации города Ессентуки в разделе Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 30 (тридцати) рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 30 (тридцати) рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 30 (тридцати) дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению Требование о возврате Субсидии на 1 января финансового года (далее - Требование), составленное по форме согласно приложению 5 к Порядку, в срок не позднее 30 календарных дней со дня предоставления годового отчета об исполнении муниципального задания;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в местный бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января

финансового года, в соответствии с Требованием, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в выполнении муниципальных услуг;

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 (пяти) рабочих дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в течение 10 рабочих дней со дня поступления от Учредителя Требования, но не позднее срока, определенного решением Думы города Эссентуки о бюджете города Эссентуки на очередной финансовый год и плановый период, возврат остатков средств Субсидии, образовавшихся в связи с не достижением Учреждением установленных муниципальным заданием показателей (исполнения Учреждением муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к выполнению муниципальных работ);

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном

Приказ Управления образования от 09.09.2016 №407

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Порядком:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания, в срок до 30 ноября

4.3.5. осуществлять целевое расходование средств Субсидии и нести ответственность за нецелевое использование средств Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством

Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в текущем финансовом году остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением:

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. Учреждение несет ответственность за целевой характер использования средств субсидии, за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, документов и отчетности;

5.2.2. Средства субсидии, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в доход бюджета муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению

6.1.1. _____

6.1.2. _____

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1. настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг, подлежат перечислению Учреждением в местный бюджет в установленном порядке.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до

полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующими способами: заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

**Управление образования
администрации г. Эссентуки**
357600, Ставропольский край,
Банковские реквизиты
ЕКС 40102810345370000013
Казначейский счет
03231643077100002100
ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ
БАНКА РОССИИ/УФК по
Ставропольскому краю г.Ставрополь
БИК 010702101
л/с 03213025890 в УФК по
Ставропольскому краю

**МБДОУ детский сад № 16
«Ласточка»**
357600, Ставропольский край, г.
Эссентуки, ул. Пятигорская, 162
тел. 2-63-15, 2-64-50, факс 2-63-15
e-mail: doy16@yandex.ru
ИНН 2626026136 КПП 262601001
Номер казначейского счета –
03234643077100002100
ЕКС – 40102810345370000013
БИК - 010702101
Отделение Ставрополь банка
России/ УФК по Ставропольскому
краю г. Ставрополь
л/с 20216Ш87680

IX. Подписи Сторон

И.о. начальника

М.П.

И.Н. Ляшенко

Заведующий МБДОУ детский сад №16
«Ласточка»

М.П.

Малахова Н.Ю.

(1) Указывается в соответствии со сроком утверждения решения Думы.

(2) В случае принятия Учредителем решения о применении нормативных затрат на выполнение работ.

**Приложение 1
К соглашению
о предоставлении субсидии
на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания**

**График перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания в 2024 г. Ессентуки**

Сроки предоставления субсидии	Период финансирования	Сумма
Заработная плата за I половину месяца. Связь, коммунальные услуги	С 09.01.2024 - до 31.01.2024 г	700000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.02.2024 - до 28.02.2024 г	1200000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.03.2024 - до 31.03.2024 г	1450000,00
Итого 1 квартал		3 350 000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.04.2024 - до 30.04.2024 г	1300000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.05.2024 – 31.05.2024г	1400000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.06.2024 по 30.06.2024 г	1200000,00
Итого 2 квартал		3 900 000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.07.2024 по 31.07.2024 г	1350000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.08.2024 по 31.08.2024 г	1400000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.09.2024 по 30.09.2024 г	1400000,00
Итого 3 квартал		4 150 000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.10.2024 по 31.10.2024 г	1300000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.11.2024 по 30.11.2024 г	1417000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.12.2024 по 31.12.2024	3701283,80
Итого 4 квартал		3 701 283,80
Итого 2024 год		17 818 283,80

* График должен предусматривать первое в текущем финансовом году перечисление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципальное

задания в срок не позднее 25 января года, на который устанавливается муниципальное задание.

Платежные реквизиты сторон

Учредитель

Управление образования администрации г. Ессентуки
357600, Ставропольский край,
Банковские реквизиты
ЕКС 40102810345370000013
Казначейский счет
03100643000000012100
ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ
БАНКА РОССИИ/УФК по
Ставропольскому краю г.Ставрополь
БИК 010702101
л/с 03213025890 в УФК по
Ставропольскому краю

Учреждение

**МБДОУ детский сад № 16
«Ласточка»**
357600, Ставропольский край, г.
Ессентуки, ул. Пятигорская, 162
тел. 2-63-15, 2-64-50, факс 2-63-15
e-mail: doy16@yandex.ru
ИНН 2626026136 КПП 262601001
Номер казначейского счета –
03234643077100002100
ЕКС – 40102810345370000013
БИК - 010702101
Отделение Ставрополь банка
России/ УФК по Ставропольскому
краю г. Ставрополь
л/с 20216Ш87680

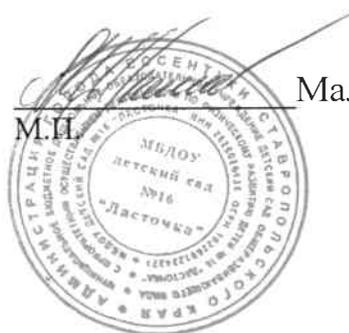
И.о начальника



И.Н. Ляшенко

М.П.

Заведующий МБДОУ детский сад №16
«Ласточка»



Малахова Н.Ю.

М.П.