

**Соглашение**  
**о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования**  
**городского округа город-курорт Эссентуки бюджетному учреждению города**  
**Эссентуки на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на**  
**оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2024 год и плановый**  
**период 2025-2026 годов**

г. Эссентуки

"12" 12 2023 г.

№ 55

Управление образования администрации города Эссентуки, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице и.о. начальника Ляшенко Инна Николаевна, действующего на основании Положения утвержденного решением Думы г. Эссентуки № 10 от 27.02.2019 года с одной стороны и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 16 «Ласточка», именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице заведующего Малаховой Натальи Юрьевны действующего на основании Устава, утвержденного приказом Управления образования администрации г. Эссентуки № 299 от «25» мая 2015 г., с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Эссентуки и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города Эссентуки от 26 августа 2016 года N 1431 (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению из бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки в 2024 году / 2025 - 2026 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (далее - Субсидия, муниципальное задание).

### II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета города Эссентуки по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – код БК), в следующем размере:

в 2024 году **17 818 283,80 (Семнадцать миллионов восемьсот восемнадцать тысяч двести восемьдесят три) рубля 80 копеек**  
(сумма прописью)

– по коду БК 60607010110111010611 – 10 241 419,80

– по коду БК 60607010110177170611 – 7 576 864,00

(код БК)

в 2025 году **17 818 283,80 (Семнадцать миллионов восемьсот восемнадцать тысяч двести восемьдесят три) рубля 80 копеек**

(сумма прописью)

– по коду БК 60607010110111010611 – 10 241 419,80

– по коду БК 60607010110177170611 – 7 576 864,00

(код БК)

в 2026 17 818 283,80 (Семнадцать миллионов восемьсот восемнадцать тысяч двести восемьдесят три) рубля 80 копеек

(сумма прописью)

– по коду БК 60607010110111010611 – 10 241 419,80

– по коду БК 60607010110177170611 – 7 576 864,00

(код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, определенных в соответствии с Порядком.

### III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Отделе № 26 Управления Федерального казначейства по Ставропольскому краю согласно графика перечисления субсидии на выполнение муниципального задания (Приложение 1).

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте администрации города Ессентуки в разделе Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 30 (тридцати) рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 30 (тридцати) рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 30 (тридцати) дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению Требование о возврате Субсидии на 1 января финансового года (далее - Требование), составленное по форме согласно приложению 5 к Порядку, в срок не позднее 30 календарных дней со дня предоставления годового отчета об исполнении муниципального задания;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в местный бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января

финансового года, в соответствии с Требованием, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в выполнении муниципальных услуг;

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 (пяти) рабочих дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в течение 10 рабочих дней со дня поступления от Учредителя Требования, но не позднее срока, определенного решением Думы города Эссентуки о бюджете города Эссентуки на очередной финансовый год и плановый период, возврат остатков средств Субсидии, образовавшихся в связи с не достижением Учреждением установленных муниципальным заданием показателей (исполнения Учреждением муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к выполнению муниципальных работ);

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном

Приказ Управления образования от 09.09.2016 №407

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Порядком:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания, в срок до 30 ноября

4.3.5. осуществлять целевое расходование средств Субсидии и нести ответственность за нецелевое использование средств Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством

Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

#### 4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в текущем финансовом году остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением:

### V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. Учреждение несет ответственность за целевой характер использования средств субсидии, за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, документов и отчетности;

5.2.2. Средства субсидии, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в доход бюджета муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки.

### VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению

6.1.1. \_\_\_\_\_

6.1.2. \_\_\_\_\_

### VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1. настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг, подлежат перечислению Учреждением в местный бюджет в установленном порядке.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до

полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующими способами: заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

### VIII. Платежные реквизиты Сторон

**Управление образования  
администрации г. Ессентуки**  
357600, Ставропольский край,  
Банковские реквизиты  
ЕКС 40102810345370000013  
Казначейский счет  
03231643077100002100  
ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ  
БАНКА РОССИИ/УФК по  
Ставропольскому краю г.Ставрополь  
БИК 010702101  
л/с 03213025890 в УФК по  
Ставропольскому краю

**МБДОУ детский сад № 16  
«Ласточка»**  
357600, Ставропольский край, г.  
Ессентуки, ул. Пятигорская, 162  
тел. 2-63-15, 2-64-50, факс 2-63-15  
e-mail: doy16@yandex.ru  
ИНН 2626026136 КПП 262601001  
Номер казначейского счета –  
03234643077100002100  
ЕКС – 40102810345370000013  
БИК - 010702101  
Отделение Ставрополь банка  
России/ УФК по Ставропольскому  
краю г. Ставрополь  
л/с 20216Ш87680

### IX. Подписи Сторон

И.о. начальника

М.П.

И.Н. Ляшенко

Заведующий МБДОУ детский сад №16  
«Ласточка»

М.П.

Малахова Н.Ю.

(1) Указывается в соответствии со сроком утверждения решения Думы.

(2) В случае принятия Учредителем решения о применении нормативных затрат на выполнение работ.

**Приложение 1  
К соглашению  
о предоставлении субсидии  
на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания**

**График перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения  
муниципального задания в 2024 г. Ессентуки**

Сроки предоставления субсидии	Период финансирования	Сумма
Заработная плата за I половину месяца. Связь, коммунальные услуги	С 09.01.2024 - до 31.01.2024 г	700000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.02.2024 - до 28.02.2024 г	1200000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.03.2024 - до 31.03.2024 г	1450000,00
<b>Итого 1 квартал</b>		<b>3 350 000,00</b>
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.04.2024 - до 30.04.2024 г	1300000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.05.2024 – 31.05.2024г	1400000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.06.2024 по 30.06.2024 г	1200000,00
<b>Итого 2 квартал</b>		<b>3 900 000,00</b>
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.07.2024 по 31.07.2024 г	1350000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.08.2024 по 31.08.2024 г	1400000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.09.2024 по 30.09.2024 г	1400000,00
<b>Итого 3 квартал</b>		<b>4 150 000,00</b>
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.10.2024 по 31.10.2024 г	1300000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.11.2024 по 30.11.2024 г	1417000,00
Заработная плата Начисления на заработную плату Коммунальные услуги, связь, прочие расходы	С 01.12.2024 по 31.12.2024	3701283,80
<b>Итого 4 квартал</b>		<b>3 701 283,80</b>
<b>Итого 2024 год</b>		<b>17 818 283,80</b>

\* График должен предусматривать первое в текущем финансовом году перечисление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципальное

задания в срок не позднее 25 января года, на который устанавливается муниципальное задание.

### Платежные реквизиты сторон

Учредитель

**Управление образования администрации г. Ессентуки**  
357600, Ставропольский край,  
Банковские реквизиты  
ЕКС 40102810345370000013  
Казначейский счет  
03100643000000012100  
ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ  
БАНКА РОССИИ/УФК по  
Ставропольскому краю г.Ставрополь  
БИК 010702101  
л/с 03213025890 в УФК по  
Ставропольскому краю

Учреждение

**МБДОУ детский сад № 16 «Ласточка»**  
357600, Ставропольский край, г.  
Ессентуки, ул. Пятигорская, 162  
тел. 2-63-15, 2-64-50, факс 2-63-15  
e-mail: doy16@yandex.ru  
ИНН 2626026136 КПП 262601001  
Номер казначейского счета –  
03234643077100002100  
ЕКС – 40102810345370000013  
БИК - 010702101  
Отделение Ставрополь банка  
России/ УФК по Ставропольскому  
краю г. Ставрополь  
л/с 20216Ш87680

И.о начальника



И.Н. Ляшенко

М.П.

Заведующий МБДОУ детский сад №16 «Ласточка»



Малахова Н.Ю.

М.П.